



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

ВЕРХНЕ-ДОНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ РОСТЕХНАДЗОРА

П Р И К А З

20 декабря 2024 г.

Воронеж

№ ПР-220-307-0

О реализации в Верхне-Донском управлении Ростехнадзора программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, на 2025 год

Во исполнение приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 13 декабря 2024 года № 386 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, на 2025 год», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый График реализации профилактических мероприятий Верхне-Донского управления Ростехнадзора на 2025 год при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах (далее - График).

2. Заместителям руководителя Управления:

1) обеспечить выполнение мероприятий Графика в установленные сроки и с указанной периодичностью;

2) ежегодно не позднее 05 февраля года, следующего за отчетным, по форме, определенной Приложением № 4 к приказу Ростехнадзора от 30.09.2022 № 341, представлять в отдел предоставления государственных услуг, планирования, отчетности, документационного и информационного обеспечения информацию (отчет) о реализации мероприятий, предусмотренных Графиком.

4. Начальнику отдела предоставления государственных услуг, планирования, отчетности, документационного и информационного обеспечения не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, обеспечить обобщение и направление годового отчета о выполнении Графика в Управление государственного строительного надзора Ростехнадзора.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления Минакова Г.В.

Руководитель



В.М. Дерновой